

**Годовой отчет
о работе библиотеки
ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат №1»
за 2020/2021 учебный год**

Вся работа школьной библиотеки в 2020/2021 учебном году была направлена на содействие обеспечению учебно-воспитательного процесса учебной литературой, развитию грамотности, самообразования, приобщения к культуре.

Школьная библиотека работала по плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

Цели работы школьной библиотеки:

- осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

- воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей, раскрытие духовно-творческого потенциала в процессе работы с книгой.

- организация систематического чтения обучающихся с учетом их культурных особенностей.

- поддержка чтения и читательской культуры учащихся.

- приобщение учеников к чтению.

- организация досуга, связанного с чтением и межличностным общением в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических особенностей обучающихся.

- привлечение новых читателей в библиотеку.

- формирование фондов.

- обслуживание пользователей.

На 2020/2021 учебный год были поставлены следующие задачи школьной библиотеки:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов.

- Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

- Пропаганда культуры мира и ненасилия в интересах детей.

- Приобщение читателей к художественным традициям.

- Формирование правовой культуры читателей, гражданственности, патриотизма, расширение читательского интереса к истории России и Ставропольского края.

- Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.

- Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.

- Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.

- Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения. Формирование и сохранение духовной культуры, экологической культуры современных школьников.

- Изучать и направлять чтение учащихся с учетом возрастных особенностей, уровня знаний, формировать их читательский интерес.

Материально-техническое оснащение библиотеки.

Школьная библиотека расположена на первом этаже спального корпуса ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №1», расположенной по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, пос. Иноземцево, ул. Лесная, 36.

В 2020/2021 учебном году библиотека была оборудована ноутбуком Lenovo IdeaPad S340-15PL и монохромным лазерным черно-белым принтером Pantum H2207.

Также были приобретены и заменены книжные стеллажи (шесть двухсекционных стеллажей и четыре односекционных стеллажей).

Библиотека оборудована:

- стол для читателей – 3 шт.;
- стол для библиотекаря – 1 шт.;
- стол для компьютерной техники – 1 шт.;
- стулья ученические – 6 шт.;
- стул мягкий – 1 шт.;
- шкаф – 2 шт.

В библиотеке оборудованы места для работы читателей, книгохранилище для художественной и учебной литературы, рабочее место библиотекаря.

Читальный зал в библиотеке совмещен с абонементом, где 6 посадочных мест для работы.

Освещение библиотеки соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Организует работу библиотеки один работник – заведующая библиотекой.

В течение года школьная библиотека работала по следующим направлениям:

- Работа с учащимися

- Поддержка общешкольных мероприятий
- Создание условий учащимся, сотрудникам для чтения книг
- Формирование фонда школьной библиотеки
- Работа с фондом учебной и художественной литературы
- Массовая работа
- Работа с книжными выставками
- Справочно-библиографическая работа

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета библиотечного фонда (учебный фонд);
- книга суммарного учета библиотечного фонда (художественная литература);
- инвентарная книга учета библиотечного фонда;
- книга учета книг, принятых в дар;
- журнал учета выдачи учебников;
- копии накладных по основному библиотечному фонду;
- копии накладных по доставке учебников;
- акты движения библиотечного учебного фонда;
- акты движения основного библиотечного фонда;
- копии бланков заказов и потребности учебников;
- журнал учета принятых книг взамен утерянных;
- журнал учета замены учебников;
- читательские формуляры;
- дневник библиотеки.

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно. Режим сохранности фонда соблюдается.

Фонд:

Общий фонд библиотеки на 31 мая 2021 года составляет – 5958 экз.

- учебная литература – 2400 экз.
- художественная литература – 3558 экз.

По сравнению с предыдущим учебным годом основной фонд библиотеки стал больше, так как были приняты в дар книги художественной литературы.

Работа с учебной литературой

Фонд учебной литературы расположен в библиотеке на отдельных стеллажах. Расстановка произведена по классам. Ежегодно оформляется и проходит обработку вновь поступившая учебная литература: поступившие учебники своевременно оформляются (распаковываются, штампуются), в бухгалтерию своевременно подаются отчетные документы.

Учащиеся школы обеспечены учебниками на 100 %.

Работа по сохранности учебного фонда.

В целях профилактики сохранности учебников, мною проводились беседы с обучающимися, классными руководителями. Вопросы сохранности школьных учебников постоянно обсуждаются на родительских собраниях.

Надо приучать детей к бережному отношению к книге с раннего детства, и большую роль в этом играют не только школа, но и семья, родители.

В течение года проводились рейды по проверке состояния учебников.

Целью рейдов было проверить:

- наличие съемной обложки;
- наличие закладки в учебнике (в начальных классах – обязательно);
- внешний вид учебника (при необходимости подклеить, удалить пометки).

Во время рейда проводилась беседа о бережном отношении к книге и школьному учебнику.

Чтобы продлить срок пользования учебной литературой ее время от времени надо ремонтировать. Ремонт периодически требует и остальной библиотечный фонд. Большую помощь в этом оказывают сами обучающиеся.

Совместно с администрацией школы своевременно проводилась работа по заказу учебной литературы в соответствии с программой, производилось составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учебниками и другой литературой.

В течение года проводилась работа:

- по формированию заказа на учебники федерального перечня, согласование с администрацией школы;
- по приему фонда учебников на хранение;
- учет учебного фонда;
- инвентаризация учебного фонда, исключение морально устаревших и ветхих учебников;
- организация работы по сохранности учебного фонда (ремонт учебников, организация рейдов по сохранности, беседы и т.д.);
- анализ учебного фонда, определение потребности в учебниках к новому учебному году.

Библиотечное обслуживание.

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 1» и согласно графику работы библиотеки, утвержденным приказом директора по школе-интернату.

Читатели получали во временное пользование печатные издания из фонда библиотеки. С вновь записывающимися читателями проводилась беседа о правилах поведения в библиотеке и бережном отношении к книге.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей.

В течение всего учебного года систематически проводился просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников.

Показатели работы библиотеки

Библиотека обслуживала учащихся 2-9 классов, учителей и других работников школы:

Категория читателей	Количество читателей	Книговыдача (за 2020/2021 уч. год)
<i>Учащиеся</i>	<i>96 чел.</i>	<i>557 экз.</i>
<i>Сотрудники</i>	<i>28 чел.</i>	

Книгообеспеченность библиотеки на одного читателя в 2020/2021 учебном году составила *28 книг на одного читателя*.

Посещаемость библиотеки в 2020/2021 учебном году. Всего за учебный год было *495 посещений*. *Среднее число посещений библиотеки одним читателем составляет 4 посещения*.

Обращаемость (среднее число выдач одной книги) в учебном году *составила 0,2*.

Читаемость (среднее число книг, выданных одному читателю) в учебном году *составила 5 книг*.

Анализ чтения, выбора книг

В учебном году учащиеся 5-9 классов читали фантастику, приключения, литературу по школьной программе, детективы для подростков; среди читателей начальной школы особой популярностью пользовались сказки, рассказы о животных, веселые рассказы.

Все мероприятия, проводимые в библиотеке и библиотекарем, прежде всего, были нацелены на привлечение читателей в библиотеку и активизирование их чтения, так как проблема чтения среди учащихся по-прежнему остается желать лучшего. Активными читателями являются учащиеся начальных классов. Именно эти читатели с большим желанием посещают библиотеку, читают по интересам. В структуре читательской деятельности учащихся среднего звена преобладает чтение по заданиям педагогов. Многие учащиеся являются разовыми посетителями библиотеки. Все это создает проблему, над которой необходимо работать в последующие годы.

Анализ мероприятий

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и памятным датам, так и к праздничным. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Для читателя предлагается краткая биография писателя, интересные факты из жизни автора, выставляются книги из фонда библиотеки.

Книжные выставки – хорошая форма работы по пропаганде книги, и библиотека широко использует эту форму работы. Книг в школьную библиотеку поступает очень мало, в связи с чем очень трудно обновлять выставки новыми интересными книгами.

В библиотеке оформлены постоянно действующие тематические полки:

- «Великая Отечественная война в литературе»,
- «Литература о родном крае»,
- «Христианская литература»,
- «Наша классика»

Проводимые мероприятия требуют постоянного поиска творчества, главная цель которых – привлечь любовь к книге, чтению. Главное, чтобы дети принимали активное участие в мероприятиях, каждый раз узнавали что-то новое.

Ежегодно в библиотеке проводятся:

- знакомство первоклассников и вновь прибывших учащихся с библиотекой;
- «Посвящение в читатели»;
- литературные викторины и конкурсы;
- библиотечные уроки;
- обзоры книг и книжные выставки к юбилейным и памятным датам;
- составление презентаций;
- рейды по сохранности школьных учебников;
- работа с должниками;
- работа по формированию учебного фонда;
- ремонт книг и учебников;
- списание ветхой и непригодной к использованию художественной и учебной литературы.

Библиотека работала в тесном контакте с классными руководителями, воспитателями и учителями. Совместно с классными руководителями библиотекарь разрабатывала сценарии внеклассных мероприятий, помогала в подготовке классных часов, подбирала литературу по запросам.

01 октября 2020 г. учащиеся Соломина Татьяна и Москалева Диана приняли участие в краевом онлайн-конкурсе **«Читаем Есенина»** и заняли первое призовое место.

С целью расширения знаний о словарях и демонстрации практического применения различных видов словарей в жизни, 23 ноября 2020 г., заведующей школьной библиотекой Васильевой Е.В. и учителем русского языка Кашперовской Т.Г. было проведено **внеклассное мероприятие для 5-9 классов «День словаря»**.

Мероприятие сопровождалось ИКТ-презентацией. Была организована выставка словарей и энциклопедий, на которой были представлены различные словари, энциклопедии и справочники.

На мероприятии учащиеся познакомились с создателем «Толкового словаря живого великорусского языка» В.И. Даль, узнали его биографические факты.

Ребята также познакомились с разными видами словарей и их главными функциями.

24 ноября 2020 г. прошел конкурс юных чтецов 5-9 классов в рамках Всероссийской акции «Живая классика».

Проведение конкурса способствовало пропаганде поэтического художественного слова, расширению творческих контактов между учащимися.

Участники конкурса показали мастерство выразительного чтения стихотворений поэтов-классиков: М. Ножкин, Р. Рождественский, А. Пушкин, М. Лермонтов, К. Бальмонт, А. Фет, А. Прокофьев, С. Есенин, А. Барто, М. Лангер.

Каждый участник старался прочитать свое стихотворение выразительно и ярко, как настоящие артисты.

Оценивало артистов жюри по следующим критериям: знание текста, интонационная выразительность речи.

Все учащиеся выступили достойно, стихотворения соответствовали тематике и возрасту детей. В каждом ребенке была видна особая индивидуальность.

Все участники конкурса получили благодарность за активное участие в школьном конкурсе прошедшего в рамках Всероссийской недели «Живая классика»

Была оформлена выставка «Живая классика», на которой представлены книги писателей, произведения которых читали наши бабушки и дедушки, родители и продолжают читать дети и внуки.

С 25 января по 10 февраля 2021 г. шесть учащихся 5-а класса принимали участие в **краевом онлайн-конкурсе «Любимые произведения Агнии Барто»** в номинации «Театральная постановка произведения Агнии Барто» с инсценировкой «Полезные советы от Агнии Барто». Команда заняла второе призовое место.

В марте 2021 г. ученица 8-а класса Ким Виолетта приняла участие в **I краевом литературно-художественном конкурсе «Моя любимая школа»** в номинации **«Я лиру посвящаю школе дорогой»** со стихотворением И.Самариной-Лабиринт «Для тех, кто в школе...». Виолетта заняла первое призовое место.

В течение учебного года заведующая библиотекой Васильева Е.В. выступала на Совете профилактики с докладами:

- «Все о жестокости»;
- «Лицо наркомана».

Анализируя работу школьной библиотеки за 2020/2021 учебный год, можно сделать следующий вывод:

1. Школьная библиотека в течение года оказывала помощь классным руководителям и воспитателям в проведении внеклассных мероприятий, производился подбор литературы, оформлялись книжные выставки.

2. Обучающиеся начального звена читают больше, чем 5-9 классы.

3. После проведенных мероприятий, обучающиеся чаще обращаются в библиотеку за художественной литературой.

4. Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на 2020/2021 учебный год.

Библиотека развивала и поддерживала в детях привычку и радость чтения через проведение библиотечных мероприятий.

Своевременно проводилась работа по оформлению документации библиотеки, а также оформлению отчетности.

Задачи, над которыми нужно работать в 2021/2022 учебном году:

- пополнение и обновление фонда художественной литературы;
- развивать интерес к книге через проведение библиотечных мероприятий с использованием литературных произведений;

- пропаганда чтения, воспитание и закрепление у обучающихся желания и привычки к чтению, учебе и пользованию библиотеками на протяжении всей жизни;

- организация информационной поддержки всего образовательного процесса;

- сохранность фонда школьных учебников и художественной литературы;

- пропагандировать здоровый образ жизни;

- совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий;

- оказание методической консультационной помощи педагогам и обучающимся в получении информации;

- провести списание ветхой и морально устаревшей литературы и учебников;

- необходимо активизировать читательскую активность учащихся.

Зав. библиотекой
Васильева Е.В.