

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат № 1»
Протокол № 1
« 30 » 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат № 1»
Г.Н. Гузий
Приказ № 105/1-д
« 30 » 08 20 21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 1»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 1» (далее - «Положение») разработано в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России № 213н, Минобрнауки России № 178 от 11.03.2012 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», закона Ставропольского края от 30.07.2013г. № 72-кз (ред. от 26.07.2021) "Об образовании", СанПИН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32, Уставом ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 1».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе-интернате, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся на основании приказа министерства образования Ставропольского края от 03.07.2020 г. № 753-пр «О некоторых мерах по реализации постановления Правительства Ставропольского края от 26.06.2020г. № 345-п «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья государственных образовательных организаций Ставропольского края, получающих образование на дому».

1.3. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы-интерната по вопросам питания, разработано с учётом мнения родителей (законных представителей) обучающихся, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 1.5. настоящего Положения.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основными целями и задачами при организации питания учащихся в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 1» (далее – школа-интернат) являются:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд, наличия сертификатов качества и ветеринарных справок;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного здорового питания;
- социальная поддержка учащихся с ограниченными возможностями здоровья;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии со сметными назначениями на текущий финансовый год.

3. Общие принципы организации питания учащихся

3.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы-интерната.

3.1.1. Столовая осуществляет приготовление горячих завтраков, вторых завтраков, обедов, полдников, ужинов и вторых ужинов.

3.2. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарногигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние, которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- заявки на питание, журнал учета фактической посещаемости учащихся;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал здоровья;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал термометрии сотрудников пищеблока и представителей поставщиков пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- примерное 10-дневное меню, утверждённое директором школы;
- ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда, составляемые на основании рецептурных сборников и утверждаются директором один раз в 3 года.

3.4. Администрация школы-интерната совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и

родителями (законными представителями) с целью организации питания учащихся на бесплатной основе.

3.5. Администрация школы обеспечивает принятие организационноуправленческих решений, направленных на обеспечение питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

3.6. Режим питания в школе-интернате определяется САНПИН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32, питание предоставляется в учебные дни пять дней в неделю и в выходные дни - с понедельника по воскресенье включительно.

3.7. Питание в школе-интернате организуется на основе разрабатываемого рациона питания и утвержденного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд (приложение № 2 к САНПИН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.8. Ежедневное меню утверждается директором школы.

3.9. Обслуживание питанием учащихся осуществляется штатными сотрудниками школы, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.10. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в школе-интернате осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.11. На поставку продуктов питания заключаются контракты (договоры) непосредственно школой-интернатом, являющейся государственным заказчиком. Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов, технического задания, аукционной документации и иных нормативных документов.

3.12. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам САНПИН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32.

3.13. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых школьной столовой, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль организации питания, контроль качества поступающего сырья и

готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

3.14. Директор школы-интерната является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся питанием.

3.15. Приказом директора школы-интерната из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

3.16. Контроль и учет денежных средств, выделяемых на организацию питания, осуществляет главный бухгалтер.

4. Порядок организации питания учащихся в школе

4.1. Для обучающихся школьного образования предусматривается организация шестиразового горячего питания (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин) на бесплатной основе за счет средств краевого бюджета.

4.2. Ежедневные меню рационов питания утверждается директором школы-интерната, меню с указанием сведений об объемах и наименованиях блюд и размещаются в обеденном зале.

4.3. Столовая школы-интерната осуществляет производственную деятельность в режиме двухсменной работы школы-интерната и пятидневной учебной недели, выходных дней.

4.4. Отпуск питания обучающимся организуется по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 10 и не более 15 минут, в соответствии с режимом учебных занятий в учебные дни пять дней в неделю и выходные дни - с понедельника по воскресенье включительно. В школе-интернате режим предоставления питания учащихся утверждается приказом директора школы ежегодно. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, режим предоставления питания переводится на специальный график.

4.5. Ответственный за организацию питания в школе-интернате назначается приказом директора школы на текущий учебный год из числа работников образовательного учреждения; обеспечивает сопровождение учащихся педагогами школы-интерната в помещение столовой. Сопровождающие педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

4.6. Организация обслуживания учащихся питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов и самообслуживания.

4.7. Бракеражная комиссия назначается приказом директора школы-интерната на текущий учебный год; осуществляет проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовых обедов и завтраков, соблюдение рецептур и технологических режимов.

4.8. Диетическая сестра назначается приказом директора школы-интерната на текущий учебный год:

- ежедневно принимает от классных руководителей заявки по количеству питающихся учащихся на следующий учебный день;
- составляет заявку для составления меню-требования, меню и определения стоимости питания на день;
- осуществляет контроль количества фактически отпущенных завтраков и обедов;
- в случае расхождения фактического количества учащихся с плановыми значениями до 10 человек, выдача и отбор продуктов не производится.

5. Порядок организации питания учащихся, обучающихся на дому

5.1. В соответствии с приказом министерства образования Ставропольского края от 03.07.2020г. № 753-пр «О некоторых мерах по реализации постановления Правительства Ставропольского края от 26.06.2020г. № 345-п «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья государственных образовательных организаций Ставропольского края, получающих образование на дому» образовательная организация предоставляет компенсацию стоимости двухразового питания в денежном эквиваленте родителям (законным представителям) обучающихся, получающих образование на дому на основании представленных документов и фактического количества учебных дней, учитываемого в отношении каждого обучающегося

6. Контроль организации школьного питания

6.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарноэпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6.2. Контроль целевого использования, учета поступления и расходования денежных и материальных средств осуществляет бухгалтерия учреждения образования.

6.3. Контроль качества пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляет диетсестра в соответствии с требованиями санитарных правил.

6.4. Текущий контроль организации питания школьников в учреждении осуществляет ответственный за организацию питания школе.

6.5. Проверку качества готовой продукции осуществляет бракеражная комиссия, деятельность которой регулируется Положением о бракеражной комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

7. Ответственность сторон

7.1. Все работники школы-интерната, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

7.1.1. Администрация школы-интерната:

- обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях, заседаниях педагогических советах;

- обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования;

- снабжает столовую достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем;

- несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания.

7.1.2. Работники пищеблока:

- выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;

- несут ответственность за качество предоставляемого горячего питания;

- вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

7.1.3. Родители (законные представители) обучающихся:

- обязуются своевременно сообщать классному руководителю об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков

здорового образа жизни и правильного питания;

- вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично;

- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню.

7.2. Лица, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, - к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 6 (шесть)

Директор Г.Н. Гузий листа (-ов)
« 08 » 2021 г.

